Schauspielhaus Bochum

Wir suchen

eine*n Leiter*in der Bühnentechnik (w/m/d)

in Vollzeit (39 Stunden)

zum frühestmöglichen Zeitpunkt

Das Schauspielhaus Bochum gehört zu den führenden Sprechtheatern im deutschsprachigen Raum – ein lebendiger Ort, an dem rund 300 Mitarbeiter*innen mit Leidenschaft und Kreativität auf und hinter der Bühne arbeiten. Im Herzen des Ruhrgebiets sind wir ein Haus der künstlerischen Innovation, gesellschaftlichen Reflexion und kulturellen Vielfalt. Auf unseren vier Bühnen entstehen pro Spielzeit rund 20 Premieren und über 600 Veranstaltungen, ergänzt durch Gastspiele in Deutschland, Europa und auf internationalen Festivals. Seit 2018 prägt der niederländische Theater- und Opernregisseur Johan Simons das Profil des Theaters als Intendant. Das Schauspielhaus Bochum bietet vielfältige Arbeits- und Entwicklungsmöglichkeiten in künstlerischen, technischen, handwerklichen und administrativen Bereichen. Nachhaltiges Arbeiten und faire Produktionsbedingungen sind für uns ebenso selbstverständlich wie Chancengleichheit und gegenseitige Wertschätzung. Wir freuen uns auf Bewerbungen von Menschen, die ihre Erfahrungen und Perspektiven einbringen und gemeinsam mit uns die Zukunft des Hauses gestalten möchten.

Als Leiter*in der Bühnentechnik (w/m/d) sind Sie verantwortlich für die technische Leitung, Planung und Umsetzung von Produktionen im Schauspielhaus Bochum. Sie koordinieren die Zusammenarbeit zwischen künstlerischen und technischen Teams und sorgen für die reibungslose Durchführung von Aufführungen, Umbauten und technischen Installationen. Ihr Fachwissen im Bereich Bühnenausstattung, Sicherheit und Betriebstechnik ist zentral für den Erfolg unseres Spielbetriebs.

Ihre Aufgaben:

- Personalplanung, fachliche und organisatorische Anleitung der Mitarbeiter*innen
- Erstellen von technischen Arbeitsunterlagen für die Bühnenhandwerker*innen (Zeichnungen, Pläne, Umbaupläne jeweils mit der verwendeten CAD Software, hier AutoCAD)
- Sicherstellen und Kontrollieren und organisieren des Produktionsablaufes (Proben- und Vorstellungsbetrieb, sowie Gastspiele) hinsichtlich der technischen und künstlerischen Anforderungen

- Erstellen der erforderlichen Gefährdungsbeurteilungen, Dienstpläne (Theasoft), Dokumentationen (MS Office Word, Excel)
- Durchführen und Kontrollieren der erforderlichen Maßnahmen des Arbeitsschutzes, der Unfallverhütung, des Brandschutzes sowie Einhaltung der Bestimmungen der Versammlungsstättenverordnung, administrative Tätigkeiten
- Gewährleistung von Sicherheitsstandards und Einhaltung von Arbeitsschutzvorschriften
- Organisation und Überwachung von Arbeitsabläufen im Bühnenbereich

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Weiterbildung als Meister*in für Veranstaltungstechnik (w/m/d) - Schwerpunkt Bühne oder eine gleichwertige Ausbildung
- Mehrjährige praktische Berufserfahrung im Theaterbetrieb
- Fundierte Kenntnisse in Bühnenausstattung, Betriebstechnik, Arbeitsschutz / Arbeitssicherheit
- Selbständiges und ergebnisorientiertes Arbeiten sowie organisatorisches und handwerkliches Geschick
- Kenntnisse in AutoCAD oder BricsCAD wünschenswert
- Sicherer Umgang mit gängigen Office-Anwendungen
- Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit
- Hohe Leistungsbereitschaft, Flexibilität und Belastbarkeit
- Technische und kreative Kompetenz

Wir bieten:

- Leistungsgerechte Vergütung nach den Bestimmungen des TVöD, Entgeltgruppe 10 (abhängig von persönlicher Eignung und Qualifikation) zzgl. tariflicher Zulagen
- Attraktive Konditionen des öffentlichen Dienstes, u. a. Zusatzversicherungen, Zuwendungen und Jubiläumsgeld
- Verantwortungsvolle und vielseitige Tätigkeit in einem renommierten Theater
- Möglichkeit zur persönlichen und beruflichen Weiterentwicklung
- Vergünstigtes Jobticket für den öffentlichen Personennahverkehr (ÖPNV)
- Individuelles E-Bike-Leasing
- Corporate-Benefits-Programm mit attraktiven Vergünstigungen für Mitarbeiter*innen
- Proben- und Vorstellungsbesuche zu Mitarbeitendenkonditionen

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen und dem möglichen Eintrittsdatum senden Sie bitte bis zum 29.11.2026 vorzugsweise im PDF-Dateiformat an **bewerbung@kulturinstitutebochum.de**.

Wenn Ihnen eine E-Mail-Bewerbung nicht möglich sein sollte, können Sie ausnahmsweise auch eine Papierbewerbung an folgende Anschrift richten:

Kulturinstitute Bochum AöR
Personalwesen
Königsallee 15
44789 Bochum

Bitte reichen Sie in diesem Fall Ihre Unterlagen als Kopien ein (keine Originale) und verzichten Sie auf die Verwendung von Bewerbungsmappen. Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgeschickt. Nach Ablauf des Verfahrens werden sämtliche Unterlagen in Papier- und Dateiform unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Hinweise:

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Sofern sie in entsprechenden Stellen unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Qualifikation vorrangig berücksichtigt.

Ihre Bewerbungsdaten werden selbstverständlich vertraulich behandelt und nur für diesen Zweck genutzt. Sie erklären sich mit Ihrer Bewerbung damit einverstanden, dass während des Bewerbungsprozesses Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet werden und unsere zuständigen Mitarbeiterinnen und Gremien darauf Zugriff erhalten. Ihre persönlichen Daten werden von uns nicht an Dritte weitergegeben, außer wir sind dazu aufgrund gesetzlicher Vorgaben verpflichtet. Sie können Ihre Einwilligung jederzeit widerrufen. Den Widerruf richten Sie bitte an folgende E-Mail-Adresse: bewerbung@kulturinstitutebochum.de. Ihre Daten werden entsprechend gesetzlicher Aufbewahrungsfristen gelöscht.