Schauspielhaus Bochum

Wir suchen

zur Verstärkung unseres technischen Teams eine einsatzfreudige Persönlichkeit für die neu geschaffene Funktion eine*n Vorarbeiter*in der Videotechnik (w/m/d) in Vollzeit (39 Stunden) zum frühestmöglichen Zeitpunkt

Das Schauspielhaus Bochum gehört zu den führenden Sprechtheatern im deutschsprachigen Raum – ein lebendiger Ort, an dem rund 300 Mitarbeiter*innen mit Leidenschaft und Kreativität auf und hinter der Bühne arbeiten. Im Herzen des Ruhrgebiets sind wir ein Haus der künstlerischen Innovation, gesellschaftlichen Reflexion und kulturellen Vielfalt. Auf unseren vier Bühnen entstehen pro Spielzeit rund 20 Premieren und über 600 Veranstaltungen, ergänzt durch Gastspiele in Deutschland, Europa und auf internationalen Festivals. Seit 2018 prägt der niederländische Theater- und Opernregisseur Johan Simons das Profil des Theaters als Intendant. Das Schauspielhaus Bochum bietet vielfältige Arbeits- und Entwicklungsmöglichkeiten in künstlerischen, technischen, handwerklichen und administrativen Bereichen. Nachhaltiges Arbeiten und faire Produktionsbedingungen sind für uns ebenso selbstverständlich wie Chancengleichheit und gegenseitige Wertschätzung. Wir freuen uns auf Bewerbungen von Menschen, die ihre Erfahrungen und Perspektiven einbringen und gemeinsam mit uns die Zukunft des Hauses gestalten möchten.

Sie begeistern sich für die Verbindung von Technik und Kunst?
Dann sind Sie bei uns richtig!

Ihre Aufgaben:

- Fachliche Leitung und Koordination des Videotechnik-Teams
- Einarbeitung und fachliche Weiterentwicklung
- Technische Betreuung szenischer Proben
- Programmierung und Steuerung von Videozuspielungen
- Sicherstellung eines reibungslosen Repertoirebetriebs
- Enger Austausch mit Regie, Bühnenbild, Beleuchtungsleitung und Technischer Direktion zur technischen Realisierung künstlerischer Videokonzepte

- Entwicklung kreativer Lösungen für technisch-künstlerische Problemstellungen gemeinsam mit den künstlerischen Teams
- Einrichtung, Wartung und Pflege der hauseigenen Video-, Projektions- und Netzwerktechnik
- Aufzeichnung und Herstellung von Videoträgern für den Proben- und Vorstellungsbetrieb
- Erstellung und Pflege aller vorstellungsrelevanten Dateien, Einrichtungsunterlagen und technischen Dokumentationen für das Repertoire
- Vorbereitung und Durchführung von Gastspielen im In- und Ausland

Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung als Fachkraft für Veranstaltungstechnik, Videotechniker*in, Elektroniker*in oder eine vergleichbare technische Qualifikation mit klarem Schwerpunkt Videotechnik
- Mehrjährige Theatererfahrung im Bereich Video, idealerweise im Theater-, Opern- oder Festspielbetrieb
- Fundierte Berufserfahrung in der professionellen, operativen Kamera- und Videotechnik
- Umfangreiche Kenntnisse in der Projektionstechnik, einschließlich LED-Walls
- Sicherer Umgang mit Medienserversystemen (z. B. Pixera, Resolume, Isadora, QLab)
- Ansteuerung und Programmierung über Lichtpulte (grandMA2-Serie)
- Sicherer Umgang mit Signalmanagement sowie modernen IP-Netzwerk- und netzwerkbasierten Steuersystemen (z. B. SMPTE ST 2110, NDI, VoIP, TCP/IP, sACN, ArtNet)
- Gute Kenntnisse im Umgang mit Kameras
- Sicherer Umgang mit Schnitt- und Bildbearbeitungssoftware, z. B. Adobe Creative Suite (Premiere, Photoshop, After Effects) und DaVinci Resolve
- Sehr gute Mac- und PC-Kenntnisse
- Grundkenntnisse in der Veranstaltungstechnik (Rigging, Elektrotechnik u. a.)
- Gutes räumliches Vorstellungsvermögen
- Hohes Einfühlungsvermögen in künstlerische Prozesse
- Durchsetzungsvermögen, Zuverlässigkeit und ausgeprägter Teamgeist
- Kreativität, Belastbarkeit und souveräner Umgang mit Stresssituationen
- Hohe Flexibilität, Selbständigkeit und Lernbereitschaft
- Bereitschaft zu theaterüblichen, unregelmäßigen Arbeitszeiten (Abend-, Wochenend- und Feiertagsdienste)
- Bereitschaft zur Teilnahme an Gastspielen im In- und Ausland
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Wir bieten:

- Die Vergütung erfolgt leistungsgerecht nach den Bestimmungen des Normalvertrag Bühne (NV Bühne) oder des TVöD, max. Entgeltgruppe 7 (je nach persönlicher Eignung und Voraussetzung zzgl. Vorarbeiter*in und weiteren tariflicher Zulagen
- Attraktive Konditionen des öffentlichen Dienstes, u. a. Zusatzversicherungen, Zuwendungen und Jubiläumsgeld
- Verantwortungsvolle und vielseitige Tätigkeit in einem renommierten Theater
- Möglichkeit zur persönlichen und beruflichen Weiterentwicklung
- Vergünstigtes Jobticket für den öffentlichen Personennahverkehr (ÖPNV)
- Individuelles E-Bike-Leasing
- Corporate-Benefits-Programm mit attraktiven Vergünstigungen für Mitarbeiter*innen
- Proben- und Vorstellungsbesuche zu Mitarbeitendenkonditionen

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen und dem möglichen Eintrittsdatum senden Sie bitte bis zum 29.11.2026 vorzugsweise im PDF-Dateiformat an **bewerbung@kulturinstitutebochum.de**.

Wenn Ihnen eine E-Mail-Bewerbung nicht möglich sein sollte, können Sie ausnahmsweise auch eine Papierbewerbung an folgende Anschrift richten:

Kulturinstitute Bochum AöR
Personalwesen
Königsallee 15
44789 Bochum

Bitte reichen Sie in diesem Fall Ihre Unterlagen als Kopien ein (keine Originale) und verzichten Sie auf die Verwendung von Bewerbungsmappen. Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgeschickt. Nach Ablauf des Verfahrens werden sämtliche Unterlagen in Papier- und Dateiform unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Hinweise:

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Sofern sie in entsprechenden Stellen unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Qualifikation vorrangig berücksichtigt.

Ihre Bewerbungsdaten werden selbstverständlich vertraulich behandelt und nur für diesen Zweck genutzt. Sie erklären sich mit Ihrer Bewerbung damit einverstanden, dass während des Bewerbungsprozesses Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet werden und unsere zuständigen Mitarbeiterinnen und Gremien darauf Zugriff erhalten. Ihre persönlichen Daten werden von uns nicht an Dritte weitergegeben, außer wir sind dazu aufgrund gesetzlicher Vorgaben verpflichtet. Sie können Ihre Einwilligung jederzeit widerrufen. Den Widerruf richten Sie bitte an folgende E-Mail-Adresse: bewerbung@kulturinstitutebochum.de. Ihre Daten werden entsprechend gesetzlicher Aufbewahrungsfristen gelöscht.