



# Schauspielhaus Bochum

**Wir suchen**  
**einen technischen Projektleiter (w/m/d) /**  
**bzw. Verantwortlichen für Veranstaltungstechnik (w/m/d)**  
**in Vollzeit**  
**zum frühestmöglichen Zeitpunkt bzw. nach Absprache**

Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung zum Meister (w/m/d) für Veranstaltungstechnik (Fachrichtung Bühne) oder sind Verantwortlicher für Veranstaltungstechnik (m/w/d). Sie sind vertraut mit den künstlerisch-technischen Abläufen eines Theaterbetriebs und haben bereits praktische Berufserfahrung?

Dann bieten wir Ihnen eine interessante und abwechslungsreiche Beschäftigung an einem der führenden deutschen Theater. Als technischer Projektleiter umfasst Ihr Aufgaben u.a.:

- Verpflichtung zur Übernahme von Bühnenmeisterdiensten
- Planung und Durchführung von Sonderveranstaltungen und Ausstellungen
- die Erarbeitung und Umsetzung von technischen Lösungen anhand künstlerischer Vorgaben
- die Betreuung von Theaterproduktionen im Rahmen von Proben und Vorstellungen
- die Betreuung von Gastspielen

Ihre Fähigkeiten:

- Erfahrungen in Projektmanagement
- Fähigkeit zu eigenverantwortlichem Arbeiten
- Ausgeprägtes Organisationstalent, Verantwortungsgefühl, Teamfähigkeit
- Zuverlässigkeit und Belastbarkeit
- Flexibilität
- gute Kenntnis der Theater- und Kulturlandschaft
- gute Kommunikationsfähigkeit
- Grundkenntnisse mit CAD Software; vorzugsweise AutoCAD

Eine umfassende Einarbeitung, sowie zielgerichtete Fortbildungsangebote sind für uns selbstverständlich. Die Arbeit an einem Theater ist anspruchsvoll und spannend mit Mitarbeitern (w/m/d) und Künstlern (w/m/d) verschiedener Nationalitäten. Respekt und Toleranz haben in unserem Haus einen hohen Stellenwert.

Die Vergütung erfolgt leistungsgerecht nach den Bestimmungen des Normalvertrag Bühne (NV Bühne) oder des TVöD, max. Entgeltgruppe 9c (je nach persönlicher Eignung und Voraussetzung) zzgl. tariflicher Zulagen.

Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen und dem möglichen Eintrittsdatum senden Sie bitte bis zum 22.02.2026 vorzugsweise im PDF-Dateiformat an [bewerbung@kulturinstitutebochum.de](mailto:bewerbung@kulturinstitutebochum.de).

Wenn Ihnen eine E-Mail-Bewerbung nicht möglich sein sollte, können Sie ausnahmsweise auch eine Papierbewerbung an folgende Anschrift richten:

**Kulturinstitute Bochum AöR**  
**Personalwesen**  
**Königsallee 15**  
**44789 Bochum**

Bitte reichen Sie in diesem Fall Ihre Unterlagen als Kopien ein (keine Originale) und verzichten Sie auf die Verwendung von Bewerbungsmappen. Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgeschickt. Nach Ablauf des Verfahrens werden sämtliche Unterlagen in Papier- und Dateiform unter Beachtung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.